附件1

河北省机关事业单位

工人技师考核考务工作安排

一、时间安排

（一）部署工作。8月13日前部署工作。

（二）网上报名与确认。8月19日9时至8月23日17时。

（三）网上缴费。8月19日9时至8月24日17时。

（四）实际操作考核（应会）。统一安排在9月份，具体考核时间、考核方案及安排另行通知。

（五）技术业务理论考试（应知）。9月24日-28日打印准考证，9月28日考试，具体时间地点见准考证。

（六）公布成绩。全省技师考试成绩于9月底在河北省人事考试网公布。

二、考区设置

全省共设13个考区，分别设在11个设区市和定州、辛集市。各单位主管部门对报考人员按如下原则选择考区：市级及以下单位按照属地报考；省直单位和中直驻冀单位按照驻地报考；雄安新区各单位在保定考区报考。

三、考核科目

本年度技师考核设“应知”（技术业务理论）、“应会”（实际操作技能）两个科目，满分各100分，双60分为合格。“应知”实行人机对话方式（计算机上答题）考核，题型为单选、多选及判断题，主要考察公共基础知识和技术业务理论知识；“应会”采取实际操作考核方式，主要考察报考人员本岗位工种实际操作技能。“应知”科目全省统一命题。本次考核不指定教材和辅导资料。

四、报名程序

2024年度技师考核采取网上报名，网站为“河北省人事考试网”（https://www.hebpta.com.cn）。

（一）网上报名。省直、市直单位主管部门和中直驻冀单位由单位人事部门统一组织报名，县级及以下单位由县（区）人社部门统一组织报名。要严格按照规定的申报条件，根据本单位技师岗位设置及空缺情况确定报考人员，凭用户编号（由各市人事考试中心或工考管理部门配置）登录机关事业单位工人技师考核网上报名系统，按照网页操作说明规范填写报考人员信息，并上传加盖主管部门（单位）人事印章或档案管理部门印章的《2024年度河北省机关事业单位工人技师考核报名表》（附件1）。

本次考核对各单位和报考人员实行告知承诺制，承诺已经符合告知的规定申报条件，承诺填报的信息真实、准确、完整、有效。对不符合申报条件、虚假承诺的，将取消本次考核资格或成绩。

（二）报名确认。各考区人事考试中心（工考管理部门）负责报考人员信息网上确认。一般情况下，24小时内回复确认结果。确认未通过的，可修改信息并重新提交；确认通过的，将直接进入缴费程序。请各单位主管部门务必尽早提交，并实时关注确认结果。

（三）网上缴费。报名确认通过后，各单位使用报名账号登录全省机关事业单位工人网上报名系统，依次扫码支付考核费(使用支付宝支付)，考核收费严格按照河北省发展和改革委员会、河北省财政厅《关于同意延续执行河北省机关事业单位工人技术等级考核收费政策的通知》（冀发改公价[2024]933号）执行，缴费成功即完成报名。报名成功后，报考人员可凭身份证号和密码登录网站报名系统打印准考证、查询成绩、打印电子成绩单，请各单位及时告知报考人员。

为防止出现缴费但未到账现象导致报名失败，请各单位主管部门在缴费后，重新登录系统平台查看“缴费状态”。若显示“缴费成功”，即完成报名，若显示“尚未缴费”，请及时联系各考区。

（四）打印准考证。报考人员凭身份证号和密码登录河北省人事考试网打印“应知”科目准考证，各工种具体考试时间、地点等相关信息详见准考证。

打印准考证期间，报考人员可在网站主页下载2024年度机关事业单位工人技师“应知”科目考试模拟训练课件，进行考前模拟练习。

五、注意事项

（一）严格账号管理。报名账号是各单位登录网上报名系统填报信息、上传材料、查询信息的唯一凭证，请务必严格保管和使用。因单位或个人原因造成被他人盗用、报考人员信息被恶意篡改等情形从而影响报考人员报名考核的，由各单位和个人自行承担责任。

（二）严格按时操作。各单位要严格按照时间节点做好相关工作，及时将相关信息通知报考人员；各单位和报考人员要特别注意报名和缴费截止时间、打印准考证时间、考核时间等重要信息，凡在规定时间未完成相关操作的，视为自动放弃。

（三）严格考核管理。各级人力资源社会保障部门要高度重视，加强组织领导，各市人事考试中心（工考管理部门）要精心部署、周密安排，细化考务工作规程，明确工作人员职责，规范考点考场设置，加强信息管理人员培训，积极做好系统对接测试，压实安全责任，确保全省技师考核考务工作顺利实施。

（四）严肃考风考纪。各市要严格执行考务工作纪律要求，加大巡视、监督力度，严肃处理各类考试违纪违规行为，切实维护考试的公平公正。各考区人事考试中心（工考管理部门）因责任心不强、不认真执行政策规定，引发考核安全事故或造成不良影响的，按有关规定严肃追究相关人员责任。

政策咨询：0311-66908218

考务及技术咨询：0311—83808508

附件：1.2024年度河北省机关事业单位工人技师考核报名表

2.2024年度机关事业单位工人技师考核机构一览表

附件1

2024年度河北省机关事业单位工人技师考核报名表

报名序号（工作人员填写）：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | | | 性别 |  | | | 出生  年月 |  | | | | 照  片 |
| 身份证号 | | |  | | | | | | | 民族 |  | | |
| 工作单位 | | |  | | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | |  | | | | | | | 参加工作时间 | | | 年 月 | |
| 工作年限 |  | | | 高级工  取得时间 | | 年 月 日 | | | | 高级工  工种 | | |  | |
| 学历 | |  | | | 申报行业 | |  | | | 申报工种 | | |  | |
| 是否破格申报 | | | |  | | | 近五年考核是否合格 | | | | |  | | |
| 破  格  条  件 |  | | | | | | | | | | | | | |
| 本  人  简  历 |  | | | | | | | | | | | | | |
| 单  位  意  见 | （盖章）  年 月 日 | | | | | | | 主  管  部  门  意  见 | | （盖章）  年 月 日 | | | | |

附件2

2024年度机关事业单位工人技师考核机构一览表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **机构名称** | **联系电话** | **地址** |
| 01 | 河北省人事考试中心 | 0311-83808508  邮箱：Lyks\_hb  @163.com | 石家庄市桥西区汇文酒店 |
| 02 | 石家庄市人事考试中心 | 0311-89631760 0311-86688381 | 石家庄市桥西区槐安西路48号  石家庄市人力资源市场6楼615室 |
| 03 | 唐山市人事考试中心 | 0315-2827463 | 唐山市路北区建设南路60号唐山市人社局B座2层大厅 |
| 04 | 秦皇岛市人事考试中心 | 0335-3621910 | 秦皇岛市建设大街366号815室 |
| 05 | 邯郸市人事培训考试中心 | 0310-3113056  0310-3118860 | 邯郸市人民东路508号  邯银大厦中楼902室 |
| 06 | 邢台市人力资源考试中心（工考中心） | 0319-3690052 | 邢台市中兴大街115号人社局4楼考试中心 |
| 07 | 保定市人力资源和社会保障局职业能力建设与农民工工作处 | 0312-3137418 | 保定市东二环1539号  人才大厦10楼1003室 |
| 08 | 张家口市人力资源和社会保障局机关事业单位工人考核服务中心 | 0313-2014210 | 张家口市桥东区胜利北路1号人力资源市场三楼 |
| 09 | 承德市人力资源和社会保障局人事培训考试中心工考部 | 0314-2057086 0314-2059636 | 承德市双桥区南营子大街5号人力资源市场705室 |
| 10 | 沧州市人事考试中心 | 0317-2079971 | 沧州市运河区朝阳路28号 |
| 11 | 廊坊市人事考试服务中心 | 0316-2157866 | 廊坊市广阳区新华路112号 |
| 12 | 衡水市人力资源和社会保障局职业能力建设与农民工工作科 | 0318-2215396 | 衡水市红旗南大街1588号  人力资源大厦407室 |
| 13 | 定州市人力资源和社会保障局职业能力建设和农民工工作科 | 0312-2589892 | 定州市中山东路473号616室 |
| 14 | 辛集市人力资源和社会保障局职业能力建设与农民工工作科 | 0311-83283230 | 辛集市市府街1号人社局109室 |

附件2

河北省机关事业单位工人技师评审一览表

报送单位：\*\*\*\*\*人力资源和社会保障局/省直主管部门（盖章） 报送人： 联系电话： 日期：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序 号** | **市/省 本级**  **单位** | **县（区）/市本级单位** | **乡镇/县本级**  **单位** | **技师**  **指标数** | **技师**  **上报数** | **单位主管部门** | **工作 单位** | **姓名** | **性别** | **文化程度** | **身份 证号** | **行业** | **工种** | **高级工取得**  **时间** | **技师考试年度** | **准考证号** | **考试成绩-应知** | **考试成绩-应会** | **工作 年限** | **技术成果和获奖情况** | **工作业绩** | **思想政治表现考核分数** | **生产成绩考核分数** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

附件3

河北省机关事业单位工人技师评审表

|  |  |
| --- | --- |
| 申报技师名称： |  |
| 工作单位： |  |
| 姓 名： |  |
| 申报年度： |  |

河北省人力资源和社会保障厅监制

工人技师申报人员基本情况

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | 性别 |  | 近期小二寸  彩色免冠  照 片  粘 贴 处 |
| 身份证号 |  | | 民族 |  |
| 文化程度 |  | | 行业 |  |
| 参加工作时间 | |  | 连续工龄 |  |
| 现岗位工种 | |  | 本工种年限 |  | |
| 取得高级工时间 | |  | 申报技师名称 |  | |
| 工作单位 |  | | | 单位性质 |  |
| 何时何地 受过何种 奖励 |  | | | | |
| 何时何地 受过何种 处分 |  | | | | |

学习培训经历

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 起止年月 | 学习培训学校 | 专业（工种） | 学习培训形式 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

工作经历

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 起止年月 | 工作单位 | 专业（工种） | 技术等级 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

主要技术业务工作成绩

|  |
| --- |
|  |

思想政治表现考核标准

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | 文化程度 （20分） | 工作资历 （20分） | 敬业精神 （30分） | 工作纪律 （30分） | 合计 100分 |
| 考核 内容和评分标准 | 一 | 大专以上、高级技工学校（班）毕业(16-20分) | 从事本工种工作25年以上(16-20分) | 热爱本职工作，遵纪守法，有良好的职业道德，工作积极主动，勇挑重担。曾获得市以上劳动模范并保持荣誉者;任现职以来连续三年考核优秀者(21-30分) | 模范遵守工作纪律，服从分配和调度，出勤率95%以上（21-30分） |  |
| 二 | 中专、技校、高中毕业(11-15分) | 从事本工种工作20年以上者(11-15分) | 热爱本职工作，遵纪守法，努力学习文化技术知识，工作热情高。曾获得县以上劳动模范并保持荣誉者;任现职以来有两年考核优秀者(11-20分) | 遵守工作纪律，服从分配和调度，出勤率90%以上（11-20分） |
| 三 | 初中以下(1-10分) | 从事本工种工作15年以上者(1-10分) | 安心本职工作，遵纪守法，工作负责。任现职以来年度考核合格及以上者。(1-10分) | 能够遵守工作纪律，服从分配和调度，出勒率80%以上（1-10分) |
| 得分 |  |  |  |  |  |
| （考核单位公章） | | | | | | |

生产成绩考核标准

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | 安全生产 （20分） | | 生产技能 （30分） | | 工作成绩 （30分） | | | 带徒传艺 （20分） | | | 合计 100分 | |
| 考核 内容  和评分标准 | | | 一 | 严格遵守安全技术操作规程及时查险排险避免事故的发生，并做出突出贡献者(16-20分) | | 有高超的专业技能，能解决实际工作中的工艺和操作难题，是本工种的权威(21-30分) | | 能出色的完成工作任务。在省部级及以上工人技术比赛中取得规定名次，或在市级比赛中获得前三名者(21-30分) | | | 热心培养中青年工人技术，有讲授技艺的能力，将自己掌握的技术毫无保留的传授给中青年工人，深受工人的爱戴(16-20分) | | |  | |
| 二 | 遵守安全操作规程，及时发现处理工作中的不安全因素避免事故的发生(11-15分) | | 具有本工种较高的技能，能解决工作中的一般技术难题(11-20分) | | 能较好地完成工作任务。在市级技术比赛中取得规定名次，或县级技术比赛前三名获得者(11-20分) | | | 关心中青年工人的成长，积极帮助他们学习技术，言传身教，受到工人的好评(11-15分) | | |
| 三 | 能够遵守安全技术操作规程，工作中未出过任何事故(1-10分) | | 能熟练掌握本工种的生产操作技术，能处理实际工作中的一般故障(1-10分) | | 能完成生产工作任务(1-10分) | | | 有带徒的责任心，能将自己的技术传授给工人(1-10分) | | |
| 得分 |  | |  | |  | | |  | | |  | |
| （考核单位公章） | | | | | | | | | | | | | | | |
| 基 层 单 位 推 荐 意 见 | | （公章）  负责人签字： 年 月 日 | | | | | | | | | | | | | |
| 审 核 部 门 意 见 | | 设区市、直管市  省直主管部门（公章）  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | |
| 考  核  情  况 | 应知 分 | | | | | | | | 应会 分 | | | | | |
| 年 月 日 | | | | | | | | | | | | | |
| 技  师  评  审  委  员  会  意  见 | 应到人数 | | | | 实到人数 | | 表 决 结 果 | | | | | | | |
|  | | | |  | | 同 意 人 数 | |  | 不 同 意 人 数 | |  | 弃 权 人 数 |  |
| **经评审，该同志具备技师任职资格。**  主任签字：   年 月 日 | | | | | | | | | | | | | |
| 审  批  机  关  意  见 | **批准 同志晋升为工人技师。**  **任职时间为： 年 月**  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | |